
THE FAIR
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
SCADENZE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE **12 FEBBRAIO 2010**

PAGAMENTO / DEPOSITO (EURO 2.000,00) **12 FEBBRAIO 2010**

PAGAMENTO / PRIMA RATA **26 MARZO 2010**

PAGAMENTO / SECONDA RATA **30 APRILE 2010**

**PRESS, PREVIEW COLLEZIONISTI
E INAUGURAZIONE (SOLO SU INVITO)** **13 MAGGIO 2010**

APERTURA AL PUBBLICO **14 - 15 MAGGIO 2010**
dalle 15.00 a mezzanotte

16 MAGGIO 2010
dalle 11.00 alle 20.00

PAGAMENTO / TERZA RATA **28 MAGGIO 2010**

La Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata da un deposito di € 2.000,00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - THE FAIR

INFORMAZIONI, TERMINI E CONDIZIONI

Criteri di Ammissione – L'ammissione è riservata alle gallerie d'arte moderna e contemporanea.

Documentazione da allegare:

- programma della galleria di riconoscimento internazionale
- un minimo di 2 mostre in galleria negli ultimi tre anni
- specifico progetto di alta qualità che si intende presentare a "ROMA"

Domande di partecipazione - Il numero di gallerie partecipanti è limitato. Tutte le gallerie devono sottoscrivere la Domanda di Partecipazione. La Domanda di Partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti. Non saranno prese in considerazione le Domande di Partecipazione prive del depositore richiesto.

Accettazione - L'accettazione della Domanda di Partecipazione è rimessa all'insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo. I criteri di selezione si basano sulla qualità del progetto presentato e della compatibilità con il concetto della fiera "ROMA". Qualsiasi preferenza di posizione espressa sulla Domanda di Partecipazione verrà tenuta in considerazione ove possibile ma non sarà in alcun modo vincolante o condizionante per l'Organizzazione. La presente Domanda di Partecipazione diverrà un contratto vincolante una volta che l'Organizzazione comunicherà l'accettazione da parte del Consiglio Direttivo per iscritto. Firmando e inviando la Domanda di Partecipazione a "ROMA", l'Espositore accetta di essere vincolato ai termini ed alle condizioni di partecipazione descritte nella presente Domanda e nel Regolamento Generale.

Condivisione dello spazio Espositivo - Una condivisione dello spazio espositivo sarà solamente approvata a condizione che gli Espositori, che ne facciano richiesta, siano già stati accettati dal Consiglio Direttivo. Le Domande di Partecipazione devono essere presentate separatamente e devono essere accompagnate dalla descrizione del progetto che si intende presentare a "ROMA". Ogni domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata dal deposito richiesto.

Sedi – La Mostra è ospitata all'interno nell'ex Mattatoio all'interno del quartiere Testaccio nei due padiglioni del MACRO FUTURE e nel padiglione appena ristrutturato della Pelanda. L'Esposizione è all'interno di stanze o spazi che possono essere agevolmente suddivisi in spazi espositivi modulari. Gli spazi espositivi saranno tra i 25 ed i 60 mq. Si prega di indicare la preferenza. A seconda delle disponibilità e delle costrizioni tecniche, nel caso, saranno assegnati spazi espositivi alternativi. Ovviamente agli espositori sarà addebitato l'esatto corrispettivo dell'area assegnata.

Dotazione per spazio espositivo

- pareti divisorie costituite da pannelli modulari in legno tamburato altezza minima 350 cm x larghezza 100 cm
- 1 proiettore alogeno da 300 Watt ogni 5 mq di spazio espositivo
- 1 presa elettrica
- insegna
- copia del catalogo
- presenza sul sito della Fiera
- pass Espositori
- biglietti per l'inaugurazione, inviti VIP, biglietti di ingresso per i giorni di apertura al pubblico ed altro materiale promozionale
- gli allacciamenti elettrici e la fornitura elettrica saranno a carico dell'espositore

Prezzi – tutti i prezzi sono da considerarsi + 20% iva

Tasse di gestione pratica (non rimborsabili)

€ 300,00

Spazio espositivo (€ al mq)

€ 250,00

Termini e condizioni di pagamento

- La somma di Euro 2.000,00 deve essere allegata alla presente Domanda di Partecipazione a titolo di caparra confirmatoria. La Domanda priva della caparra confirmatoria non sarà considerata valida e non sarà presentata al Consiglio Direttivo per la selezione. Nel caso di mancata ammissione la caparra verrà restituita e verrà applicata una franchigia di € 300,00 + iva 20% a titolo di copertura delle spese di gestione.
- Pagamento prima rata. 25% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 26 marzo 2010
- Pagamento seconda rata. 50% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 30 aprile 2010
- Pagamento /Saldo. 25% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 28 maggio 2010
- I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente in Euro
- Le spese bancarie sono a carico dell'Espositore

Bonifico Bancario intestato a REVOLUTION SRL

Unicredit Banca s.p.a. – Agenzia Sommeiller

IBAN IT 21T 02008 01105 000002863768

Si prega di indicare sul bonifico il nome della Galleria per assicurare il corretto accredito. Una fotocopia della ricevuta di bonifico timbrata dalla banca deve essere allegata alla presente Domanda di Partecipazione. Le spese bancarie sono a carico dell'Espositore.

La suddetta Galleria chiede di partecipare a "ROMA," alle condizioni di seguito riportate, impegnandosi a rispettare tutti gli articoli del Regolamento.

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA _____

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - THE FAIR
INFORMAZIONI DELLA GALLERIA
SCADENZA: 12 FEBBRAIO 2010

DATI DELLA GALLERIA (SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO)

NOME GALLERIA **ANNO DI FONDAZIONE**

INDIRIZZO

CAP **CITTÀ** **PROVINCIA** **NAZIONE**

TELEFONO **FAX**

E-MAIL **WEBSITE**

ALTRE SEDI (SI PREGA DI SPECIFICARE L'INDIRIZZO)

.....

.....

CONTATTO DELLA GALLERIA

NOME **COGNOME** **QUALIFICA**

TEL. DIRETTO **CELLULARE** **E-MAIL**

ARTISTI DELLA GALLERIA

NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME

MOSTRE IN GALLERIA NELL'ULTIMO ANNO

.....

.....

.....

PARTECIPAZIONE AD ALTRE FIERE

.....

.....

.....

LA GALLERIA RICHIEDE DI PARTECIPARE A "ROMA" CON UN PROGRAMMA maggiormente focalizzato su:

ARTE MODERNA **ARTE CONTEMPORANEA** **FOTOGRAFIA** **VIDEO** **ALTRO**

ARTISTI PRESENTATI:

NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME
NOME	COGNOME	NOME	COGNOME

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - THE FAIR

INFORMAZIONI DELLA GALLERIA

SCADENZA: 12 FEBBRAIO 2010

CONDIVISIONE DELLA PARTECIPAZIONE

LA GALLERIA VORREBBE CONDIVIDERE LO SPAZIO ESPOSITIVO CON LA GALLERIA _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

RAGIONE SOCIALE _____

PARTITA IVA _____

CODICE FISCALE _____

INDIRIZZO _____

CAP _____

CITTÀ _____

PROVINCIA _____

NAZIONE _____

LEGALE RAPPRESENTANTE: NOME _____

COGNOME _____

SPAZIO ESPOSITIVO RICHIESTO

EXTRA SMALL (25 mq.) SMALL (30 mq.) MEDIUM (35 mq.) LARGE (40 mq.) EXTRA LARGE (45 mq. e oltre)

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La Domanda di Partecipazione dovrà essere accompagnata da:

- Storia della Galleria
- Descrizione del programma della Galleria
- 4 immagini di installazioni presentate in mostra in Galleria negli ultimi due anni
- Descrizione del progetto che si intende presentare a "ROMA"
- Lista e Biografia degli artisti che si intendono presentare a "ROMA"
- Massimo 5 immagini di opere per ciascun artista che si intende presentare a "ROMA" (CD o via mail in formato .jpg a info@romacontemporary.it)

Se i lavori che si intendono presentare a "ROMA" non sono ancora completi si prega di inviare immagini e documentazione più rappresentative del lavoro svolto dallo stesso artista.

Non spedire cataloghi. I materiali inviati devono essere in formato jpeg. Il sito internet non è considerato una documentazione valida. Il materiale inviato non verrà restituito se non espressamente richiesto.

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA _____

Firmando e sottoscrivendo questo documento, L'espositore accetta le condizioni della partecipazione qui descritte e del Regolamento Generale.

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA _____

In relazione al D.L. n. 196 30/6/2003, relativo alla tutela della privacy, La informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza.

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY

ROMA.

THE
ROAD
TO
CONTEMPORARY
ART

THE FAIR

REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - Denominazione, sede, obiettivo, Organizzazione

L'Associazione ROMA CONTEMPORARY promuove "ROMA – The Road to Contemporary Art" – di seguito per brevità chiamata "Manifestazione" o "ROMA", che si svolge a Roma. Revolution S.r.l. realizza la Manifestazione per conto dell'Associazione ROMA CONTEMPORARY. Revolution S.r.l. di seguito per brevità chiamata "Organizzazione" organizza la Manifestazione nella sua totalità.

L'iniziativa vuole realizzare, in appositi spazi espositivi assegnati in esclusiva agli Espositori, una coordinata rassegna di opere ed oggetti d'arte moderna e contemporanea.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

L'ammissione a "ROMA" è riservata ai galleristi ed agli operatori economici attivi nel campo dell'arte moderna e contemporanea.

La partecipazione è esclusa alle case d'asta, società di vendita per corrispondenza, artisti indipendenti ed ai soggetti privati.

Art. 3 – Domanda di Partecipazione

3.1 Il documento contrattuale è costituito dalla Domanda di Partecipazione e dal presente Regolamento. La Domanda di Partecipazione ed il Regolamento verranno chiamati qui di seguito per comodità "Domanda di Partecipazione". La richiesta di adesione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta richiedente e sarà presa in considerazione solamente se compilata in ogni sua parte, debitamente firmata negli appositi spazi unitamente al timbro della ditta richiedente e presentata nei termini stabiliti di volta in volta.

3.2 L'Espositore garantisce che le informazioni contenute nella Domanda di Partecipazione sono accurate ed autentiche.

3.3 La Domanda di Partecipazione dovrà pervenire a Revolution S.r.l. presso la sede di Corso Re Umberto, 46 bis – 10128 Torino – per posta o per fax entro la data indicata sulla Domanda di Partecipazione.

3.4 La Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata dalla caparra confirmatoria come indicato sulla Domanda di Partecipazione. La Domanda priva della caparra confirmatoria non sarà considerata valida.

3.5 La Domanda di Partecipazione è soggetta all'accettazione come indicato all'Art. 5.

3.6 La presentazione della Domanda di Partecipazione costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione del presente Regolamento Generale, nonché delle Norme Tecniche e di ogni altra norma relativa all'Organizzazione ed al funzionamento del quartiere fieristico.

Art. 4 - Modalità di pagamento

4.1 All'atto della presentazione della Domanda di Partecipazione deve essere versata la somma indicata sulla Domanda di Partecipazione a titolo di caparra confirmatoria per il contratto sottoscritto e deve pervenire entro il termine stabilito nell'iscrizione e comunque unitamente alla Domanda di Partecipazione. Dopo l'accettazione da parte del Consiglio Direttivo, l'Espositore riceverà l'estratto conto del totale del corrispettivo dovuto.

4.2 Pagamenti

- Un deposito di 2.000,00€ dovrà accompagnare la Domanda di Partecipazione. Il versamento della somma prevista quale caparra confirmatoria a titolo di prenotazione non conferisce al richiedente alcun diritto all'accoglimento della domanda di ammissione alla Manifestazione. Il deposito richiesto sarà accreditato a titolo di caparra confirmatoria. Nel caso di mancata ammissione la caparra verrà restituita e verrà applicata una franchigia di € 300 + iva 20% a titolo di copertura delle spese di gestione.

- Pagamento prima rata. 25% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 26 marzo 2010

- Pagamento seconda rata. 50% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 30 aprile 2010

- Pagamento /Saldo. 25% del costo totale dello spazio espositivo entro venerdì 28 maggio 2010

- I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente in Euro

- Le spese bancarie sono a carico dell'Espositore

4.3 La fattura relativa verrà emessa a pagamento avvenuto. I pagamenti devono essere effettuati come indicato sulla Domanda di Partecipazione. Solo con il pagamento delle prime due rate l'Espositore avrà diritto all'occupazione dello spazio espositivo assegnato. In difetto, l'Organizzazione ha diritto di pretendere l'intero dovuto e, ove tecnicamente ancora possibile, di eliminare dal catalogo e da altro materiale promozionale l'Espositore inadempiente e di occupare altrimenti lo spazio ad esso riservato. L'Espositore sarà obbligato al pagamento in toto dell'intero corrispettivo dello spazio espositivo nonché alla penale di cui all'Art. 26 e l'Organizzazione potrà assegnare ad altro Espositore idoneo lo stesso spazio. I pagamenti saranno validi esclusivamente se effettuati a favore di Revolution S.r.l.

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY.IT

THE FAIR - REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE

Art. 5 - Accettazione

- 5.1 L'accettazione della Domanda di Partecipazione e l'assegnazione dello spazio espositivo sono rimesse all'insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo in accordo con l'Organizzazione. Saranno accettate solo le gallerie con comprovata serietà, operanti nel campo dell'arte moderna e contemporanea di cui si ha la certezza che esporranno oggetti di alta qualità e di alto livello artistico. La Domanda di Partecipazione avrà valore contrattuale ad avvenuta accettazione da parte del Consiglio Direttivo.
- 5.2 Il versamento della somma prevista quale caparra confirmatoria a titolo di prenotazione non conferisce al richiedente alcun diritto all'accoglimento della domanda di ammissione alla Manifestazione.
- 5.3 Nel caso di mancata ammissione sarà data comunicazione scritta, senza necessità di motivazione, con restituzione di quanto versato, senza interessi. L'Organizzazione tratterà 300 € + IVA 20% della caparra a titolo copertura delle spese di gestione. L'Espositore non potrà richiedere all'Organizzazione alcun indennizzo per alcun titolo o causale.
- 5.4 L'Organizzazione si riserva comunque la facoltà di modificare le modalità di partecipazione, l'ubicazione e di ridurre le dimensioni dello spazio espositivo assegnato. L'eventuale modifica non darà diritto all'Espositore a sollevare alcuna eccezione, né al risarcimento di danni di qualsiasi genere.
- 5.5 L'ammissione potrà essere revocata in qualunque momento, ad insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo in accordo con l'Organizzazione.

Art. 6 - Assegnazione dello spazio espositivo

L'assegnazione è effettuata secondo le esigenze organizzative, in funzione delle opere esposte ed è scelta dall'Organizzazione in accordo con il Consiglio Direttivo. Qualsiasi preferenza di localizzazione espressa sulla Domanda di Partecipazione verrà tenuta in considerazione ove possibile ma non sarà in alcun modo vincolante o condizionante per l'Organizzazione; l'assegnazione degli spazi espositivi è riservata all'Organizzazione, in accordo con il Consiglio Direttivo, che si riserva la facoltà di modificarne l'ubicazione anche se già assegnato oppure di ridurre le dimensioni, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche o per esigenze organizzative. Resta inteso che alla Ditta espositrice verrà fatturato l'importo corrispondente allo spazio espositivo assegnato.

Art. 7 - Imposta sul valore aggiunto

Tutte le fatture verranno emesse con l'IVA al tasso corrente. Gli Espositori stranieri – CEE ed extra CEE – possono richiedere il rimborso dell'IVA pagata ai sensi dell'Art. 38-ter DPR 633/72 che recepisce le procedure previste dall'VIII direttiva CEE. I moduli per la richiesta di rimborso possono essere richiesti all'Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Via Rio Sparto 21 – www.agenziaentrate.it

Art. 8 - Rinuncia

Dopo l'avvenuta accettazione da parte del Consiglio Direttivo il ritiro non è ammesso. L'Espositore sarà tenuto all'intero dovuto fermo le condizioni di cui all'Art 4.

Art. 9 – Condivisione dello Spazio Espositivo

È fatto assoluto divieto agli Espositori di cedere ad altri a qualsiasi titolo tutto o parte dello spazio loro assegnato. Una condivisione dello spazio espositivo sarà solamente approvata a condizione che gli Espositori, che ne facciano richiesta, siano già stati accettati dal Consiglio Direttivo. Le domande di Partecipazione devono essere presentate separatamente e devono essere accompagnate dalla descrizione del progetto che si intende presentare a "ROMA". Ogni Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata dal deposito richiesto.

Art. 10 – Abbandono

L'Espositore non potrà abbandonare lo spazio espositivo nel corso della Manifestazione. Qualora l'Espositore abbandonasse lo spazio espositivo per qualsiasi motivo, l'Organizzazione avrà diritto a fare sgomberare a rischio e spese dell'Espositore qualsiasi materiale lasciato all'interno o all'esterno dello spazio espositivo, sul quale l'Espositore riconosce all'Organizzazione diritto di ritenzione fino al pagamento, da parte dell'Espositore, di tutto quanto dovuto, a qualsivoglia titolo nonché la penale di cui all'art. 26.

Art. 11 – Garanzia autenticità opere esposte

Con la Domanda di Partecipazione l'Espositore dichiara di impegnarsi ad esporre esclusivamente opere autentiche e di provenienza legittima.

Art. 12 – Esposizione dei prodotti

Nello spazio espositivo potranno essere esposte unicamente le opere e le pubblicazioni dell'Espositore. L'Espositore resta unico responsabile e garante dell'autenticità delle opere esposte. L'Organizzazione si riserva la facoltà di far rimuovere gli oggetti che, ad insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo, non corrispondano alle dichiarazioni di cui all'art. 12. In difetto l'Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456. c.c. e l'Espositore sarà obbligato al pagamento della penale di cui all'art. 26.

Art. 13 – Rinvio, riduzione, mancato svolgimento

L'Organizzazione si riserva di fissare di volta in volta sede, tempi e modalità di svolgimento nonché ogni opportuna variazione alla Manifestazione compreso il cambio di sede. Nel caso in cui la Manifestazione non possa aver luogo per qualsiasi motivo e debba quindi essere rinviata o soppressa, anche nell'imminenza delle date previste, sarà esclusivamente rimborsata la somma versata, senza interessi e non potrà essere avanzata nei confronti dell'Organizzazione alcuna richiesta di danni o risarcimenti per qualsiasi titolo o causale. Nel caso in cui la Manifestazione dovesse per qualunque motivo subire un'anticipata chiusura o una temporanea sospensione, indipendentemente dalla volontà dell'Organizzazione, nessun indennizzo, risarcimento o restituzione sarà dovuto all'Espositore per nessun titolo o causale.

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY

THE FAIR - REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE

Art. 14 – Sorveglianza e pulizia

- 14.1 L'Organizzazione provvede ad un servizio generale di vigilanza per l'intero periodo della Manifestazione compresi i giorni previsti per l'allestimento e il disallestimento.
- 14.2 L'Organizzazione non risponde degli oggetti o merci lasciati incustoditi all'interno dello spazio espositivo durante le ore di chiusura al pubblico della Manifestazione.
- 14.3 L'Organizzazione, pur provvedendo per tutta la durata della Manifestazione ad un servizio generale di vigilanza, è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore.
- 14.4 In nessun caso l'Organizzazione è tenuta a corrispondere ai partecipanti indennizzi di sorta, né sarà tenuta al risarcimento di danni a qualsiasi titolo. La custodia e la sorveglianza dello spazio espositivo, e di quanto in esso contenuto, durante le fasi di allestimento, apertura al pubblico e smontaggio compete all'Espositore.
- 14.5 L'Espositore si impegna a sorvegliare personalmente lo spazio espositivo da un'ora prima dell'apertura al pubblico della Manifestazione sino alla chiusura serale.
- 14.6 L'Organizzazione potrà richiedere il pagamento della penale di cui all'art. 26 nel caso in cui si dovesse riscontrare un mancato presidio dello spazio espositivo da parte di personale qualificato o l'inizio anticipato delle operazioni di smontaggio dello stesso.
- 14.7 L'Organizzazione provvede al servizio generale di pulizia degli spazi comuni. L'Espositore è tenuto a provvedere in proprio alla pulizia dello spazio espositivo assegnato.

Art. 15 – Assicurazioni, responsabilità dell'Espositore ed esclusione di responsabilità dell'Organizzazione

- 15.1 L'Organizzazione stipula, con società assicuratrice da lei prescelta, una polizza di Responsabilità Civile per danni cagionati a terzi .
- 15.2 Ciascun Espositore, in relazione alle merci ed all'arredamento che introdurrà nell'ambito del quartiere fieristico e all'eventuale allestimento personalizzato è tenuto a stipulare con primaria compagnia, a propria cura e spese, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie e esclusioni pattuite con l'assicuratore, un'assicurazione contro tutti i rischi, compreso il furto e danneggiamento, in qualsiasi forma e specie, così come definito dall'articolo 624 del C.P., l'incendio, infiltrazioni di acqua piovana o condotta, atti vandalici incluso il trasporto da e per la sede espositiva fino alla concorrenza della totalità della merce esposta. Dovrà inoltre contrarre adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno essere valide per tutto il periodo di permanenza dell'Espositore o dei suoi beni all'interno del quartiere espositivo, compreso l'orario di chiusura del padiglione e di tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli spazi espositivi e dovranno contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa nei confronti dell'Organizzazione e del centro fieristico o persona o società da essa designati e verso eventuali terzi responsabili.
- 15.3 L'Espositore, ove ne venga richiesto anche durante lo svolgimento della Manifestazione, dovrà depositare una copia delle polizze e copia di quietanza del relativo pagamento presso gli uffici della Segreteria Organizzativa.
- 15.4 L'Espositore sarà esclusivamente responsabile di tutti i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo causati a terzi, ivi compresi l'Organizzazione e altri Espositori nel corso della Manifestazione. L'Espositore assume altresì ogni responsabilità per i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo cagionati attribuibili a lui od a personale per suo conto operante, suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione, inclusi i danni provocati dagli allestimenti e/o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, anche se collaudati dall'Organizzazione.
- 15.5 L'Espositore, firmando la Domanda di Partecipazione, si impegna a rilasciare all'Organizzazione dichiarazione di esonero di responsabilità e di rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa.

Art. 16 - Allestimento e riconsegna degli spazi espositivi

- 16.1 Gli spazi espositivi e le relative dotazioni sono quelle indicate nella Domanda di Partecipazione. L'Organizzazione può modificare entrambe in base alle possibilità logistiche ed organizzative.
- 16.2 Le dotazioni sono descritte nella Domanda di Partecipazione
- 16.3 La sottoscrizione del presente contratto comporta l'accettazione delle Norme Tecniche che saranno comunicate all'Espositore dopo l'avvenuta accettazione.
- 16.4 L'allestimento e il disallestimento dello spazio espositivo assegnato potrà essere effettuato unicamente nei giorni e negli orari indicati dall'Organizzazione e dovrà essere improrogabilmente terminato entro il giorno prima della data dell'Inaugurazione prevista. Lo smontaggio inizierà negli orari e nei giorni indicati dall'Organizzazione e dovrà essere terminato improrogabilmente nella data e negli orari indicati dall'Organizzazione.
- 16.5 Gli spazi espositivi suddetti dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui sono stati ricevuti, liberi da qualsiasi materiale non di proprietà dell'Organizzazione. Le spese di ripristino per eventuali danni causati alle strutture o installazioni saranno addebitate all'Espositore.

Art. 17 – Temporanea importazione

La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera per l'esposizione in occasione della Manifestazione dovrà avvenire a cura e spese dell'Espositore, tramite lo spedizioniere ufficiale se indicato dall'Organizzazione, o attraverso uno spedizioniere scelto dall'Espositore, con l'esonero di ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere ufficiale anche nei riguardi dell'Organizzazione.

Art. 18 – Catalogo

- 18.1 Un catalogo ufficiale verrà pubblicato in occasione della Manifestazione. La partecipazione alla Manifestazione comprende l'iscrizione al catalogo e la pubblicazione nel medesimo delle informazioni sull'Espositore.
- 18.2 La consegna della scheda catalogo dovrà avvenire entro e non oltre la data riportata sulla scheda stessa.

THE FAIR - REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE

18.3 L'Espositore garantisce la veridicità delle informazioni pubblicate in catalogo, manlevando e tenendo indenne comunque l'Organizzazione nei confronti di qualsiasi terzo. L'Organizzazione non risponde dei dati forniti.

18.4 L'Organizzazione e/o l'eventuale concessionario e/o la tipografia incaricata della stampa non potranno in alcun modo essere ritenuti responsabili del risultato del catalogo, nonché degli errori od omissioni ove si verificassero, salvo per dolo o colpa grave.

Art. 19 – Divieti

È fatto rigoroso divieto per quanto segue:

- A) la pubblicità all'interno degli spazi espositivi di ditte non espositrici con merceologie inerenti la rassegna;
- B) qualsiasi forma di pubblicità o vendita ambulante nell'ambito della Manifestazione;
- C) la pubblicità e l'impiego per qualsiasi scopo di altoparlanti e/o di dispositivi pubblicitari sonori;
- D) il richiamo di visitatori al proprio spazio espositivo con qualsiasi mezzo;
- E) la smobilitazione degli spazi espositivi prima del giorno e dell'ora di chiusura fissati dall'Organizzazione;
- F) l'occupazione dei corridoi con qualsiasi materiale o struttura sporgente dai limiti dello spazio espositivo;
- G) l'ingresso nei padiglioni espositivi di animali in genere.

Art. 20 – Diritto di riproduzione

L'Espositore non può disegnare, copiare, misurare, fotografare o riprodurre in qualsiasi modo gli oggetti esposti dagli altri Espositori salva esplicita autorizzazione dell'Espositore interessato e/o del titolare dei diritti relativi. L'Espositore non potrà opporsi a riproduzioni grafiche, fotografiche e/o cinematografiche del complesso espositivo dei padiglioni e di quanto in essi contenuto, né alla vendita di tali riproduzioni, se disposte dall'Organizzazione.

Art. 21 – Pubblicità

L'esercizio della pubblicità all'interno della Manifestazione in ogni sua forma, è riservato in via esclusiva all'Organizzazione o a chi da essa delegato. È rigorosamente vietata qualunque forma di pubblicità come specificato nell'Art. 20. È altresì vietata fuori dallo spazio espositivo ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzazione o al corretto svolgimento della Manifestazione quali, ad esempio: interviste, richieste di sottoscrizioni, di abbonamenti, ecc. In difetto, l'Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art 1456 c.c. e l'Espositore sarà obbligato al pagamento della penale di cui all'art. 26.

Art. 22 – Privacy – Consenso D.L. n. 196/2003

I dati forniti dall'Espositore nel modulo di Domanda di Partecipazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.L. n. 196/2003. L'Espositore, con la sottoscrizione alla Domanda di Partecipazione consente che i dati personali conferiti possano essere utilizzati per operazioni di carattere amministrativo (fatturazione), statistico (in forma anonima) e promozionale (catalogo).

Art. 23 – Norme integrative

L'Organizzazione si riserva di emanare tutte le disposizioni, anche modificative del presente Regolamento, come tutte le norme successive allo stesso per il regolare funzionamento della Manifestazione, dandone preventiva comunicazione scritta. L'Espositore si impegna ad accettare preventivamente tali ulteriori norme e disposizioni con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione.

Art. 24 – Norme tecniche

Con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione, l'Espositore si impegna a prendere visione e a rispettare tutte le Norme Tecniche di Allestimento, di Prevenzione Incendi e di Allestimento dell'Impianto Elettrico. L'Espositore è altresì tenuto, qualora non dovesse entrare in possesso di dette norme, a farne, in tempo utile, esplicita richiesta all'Organizzazione. In caso di violazione di una qualunque delle Norme Tecniche da parte dell'Espositore, l'Organizzazione avrà facoltà di risolvere il contratto e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'art. 26.

Art. 25 – Osservanza di leggi e regolamenti

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa: le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di Pubblica Sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro e in particolare a quanto previsto dal DL 626/94 e successive modifiche e integrazioni. Qualsiasi infrazione di leggi e regolamenti darà diritto all'Organizzazione di risolvere il contratto con l'Espositore ex art. 1456 c.c. e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'art. 26.

Art. 26 – Penale – Modalità di risoluzione –ex Art. 1456 C.C.

Qualunque infrazione ad una clausola qualsiasi del presente Regolamento potrà provocare l'esclusione, con effetto immediato, del partecipante contravventore, senza che ciò possa dare diritto a rimborso o indennità di sorta da parte dell'Organizzazione, fermo restando per la società organizzatrice il diritto all'intero corrispettivo dello spazio espositivo e all'eventuale risarcimento del danno. Più in particolare, qualora l'Espositore si rendesse inadempiente di una delle obbligazioni di cui agli articoli 4 (Modalità di Pagamento), 8 (Rinuncia), 10 (Abbandono), 12 (Esposizione dei Prodotti), 14 (Sorveglianza), 21 (Pubblicità), 24 (Norme Tecniche), 25 (Osservanza di Leggi e Regolamenti) esso sarà tenuto nei confronti dell'Organizzazione al pagamento della somma di € 10.000,00 a titolo di penale, per danni causati, salvo comunque il risarcimento del maggior danno. In ogni caso in cui è prevista dal presente Regolamento la facoltà dell'Organizzazione di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c., tale risoluzione consegnerà immediatamente dopo la comunicazione dell'Organizzazione all'Espositore di volersi avvalere di detta facoltà. Qualora l'Organizzazione si avvalga della facoltà di risoluzione durante il corso della Manifestazione, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello spazio espositivo e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dall'Organizzazione. L'Espositore rinuncia in proposito ad ogni eccezione, rimettendo la tutela dei suoi diritti all'eventuale successivo giudizio.

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY



THE FAIR - REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE

Art. 27 – Esecuzione provvisoria

Sorgendo controversie fra l'Organizzazione ed i singoli partecipanti, l'Organizzazione stessa avrà il diritto di procedere nell'esecuzione provvisoria dei suoi provvedimenti.

Art. 28– Impegno Solidale

L'Espositore assume ogni impegno nei confronti dell'Organizzazione, sia nei confronti dell'Associazione ROMA CONTEMPORARY che nei confronti di Revolution srl.

Art. 29 – Nullità parziale

L'eventuale nullità di uno degli articoli del Regolamento o di una delle loro parti, non inficerà la validità dei restanti articoli o delle loro parti.

Art. 30 – Lingua prevalente

Nel caso in cui il presente Regolamento venga redatto, oltre che in quella italiana, in altre lingue, in caso di discordanza tra i vari testi prevarrà il testo italiano.

Art. 31 - Foro competente

A tutti gli effetti di legge, per le risoluzioni delle eventuali controversie giudiziarie relative o connesse al presente Regolamento o che derivino dalla partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione, è esclusivamente competente il Foro di Torino ove ha sede legale la Revolution S.r.l. con esclusione di qualsiasi altro foro.

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA _____

Firmando e sottoscrivendo questo documento, L'espositore accetta le condizioni della partecipazione descritte nella Domanda di Partecipazione e del Regolamento Generale. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di aver letto e di accettare esplicitamente gli artt. 4 (Modalità di Pagamento) 5 (Accettazione), 6 (Assegnazione dello spazio espositivo), 8 (Rinuncia), 9 (Condivisione dello spazio espositivo) 10 (Abbandono), 12 (Esposizione dei Prodotti), 13 (Rinvio, riduzione, mancato svolgimento), 19 (divieti), 21 (Pubblicità), 23 (Norme Integrative), 24 (Norme tecniche), 25 (Obblighi e osservanza leggi e regolamenti), 26 (Penale – Modalità di risoluzione – ex Art. 1456 C.C.), 27 (Esecuzione provvisoria), 31 (Foro competente)

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

DATA _____

In relazione al D.L. n. 196 30/6/2003, relativo alla tutela della privacy, La informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza.

SPEDIRE A: REVOLUTION SRL

CORSO RE UMBERTO, 46 BIS ■ 10128 TORINO ■ ITALY ■ TEL. +39 011 546284 FAX +39 011 5623094 ■ INFO@ROMACONTEMPORARY.IT ■ WWW.ROMACONTEMPORARY